

## Protocol gebruik kantinefaciliteiten FC Castricum

Door het bestuur van FC Castricum is op 3 februari 2018 het protocol voor het gebruik/verhuur van de kantine van FC Castricum vastgesteld

Als bronnen voor dit protocol gelden:

- de Drank- en Horecawet (DHW) d.d. 1 januari 2013
- Drank- en Horecaverunning verleend aan FC Castricum d.d.27-4-2006
- de APV van de gemeente Castricum zoals vastgesteld d.d. 31-10-2013 (met o.a. de wijziging “Bijzondere bepalingen over horecabedrijven als bedoeld in de drank- en horecawet”)
- de statuten van FC Castricum
- het reglement gebruik alcohol in sportkantines

### 1. Hoofdpunten bestaande wet- en regelgeving

- A. om oneerlijke concurrentie te voorkomen is het voor een sportief-recreatieve instelling verboden om alcohol te schenken tijdens bijeenkomsten of activiteiten van persoonlijke aard en bijeenkomsten die gericht zijn op personen die niet of niet rechtstreeks bij de activiteiten van de rechtspersoon FC Castricum betrokken zijn wanneer dit leidt tot oneerlijke concurrentie
- B. er wordt daarnaast uitsluitend alcoholhoudende drank verstrekt gedurende de periode beginnende met een uur voor aanvang en eindigende met twee uur na beëindiging van activiteiten die passen binnen de statutaire doelstelling van FC Castricum
- C. het commercieel verhuren van de kantine is niet toegestaan

### 2. Hoofdpunten statuten en reglementen FC Castricum

De vereniging heeft als doel het doen beoefenen en het bevorderen van de voetbalsport in al zijn verschijningsvormen

### 3. Verzoek tot gebruik kantine

- A. Indien leden of niet-leden de kantine wensen te gebruiken buiten de vastgestelde activiteitenkalender of vastgestelde openingstijden, dient een verzoek te worden ingediend bij het bestuur
- B. Het bestuur zal dit verzoek primair toetsen aan de bestaande wet- en regelgeving
- C. Tevens zal het bestuur toetsen of het verzoek niet in strijd is met de statuten- en reglementen van FC Castricum

Voor deze toetsing moet tenminste worden beschikt over: naam indiener verzoek, datum verzoek en datum gewenst gebruik, het aantal te verwachten bezoekers, aanvangstijdstip en eindtijd bijeenkomst en al dan niet gebruik van muziek.

### 4. Verzoek tot gebruik kantine geaccepteerd

- A. Als het bestuur het verzoek tot gebruik van de kantine accepteert zal het bestuur voorafgaand aan het nemen van een definitieve beslissing met de kantinecommissie overleggen om aan de praktische invulling vorm te geven, waaronder (bar)bezetting kantine.
- B. Bij acceptatie van het verzoek zal dit plaatsvinden onder de volgende voorwaarden:
  - De gebruiker geeft bijtijds (uiterlijk twee weken van te voren) het definitief te verwachten aantal bezoekers aan
  - de kantine wordt gratis ter beschikking gesteld, verlichting, verwarming en schoonmaak worden niet in rekening gebracht bij de verzoeker

- V.w.b. drank worden de normale kantineprijzen gehanteerd.,
  - Verzoeker dient vooraf zelf aan te geven of er wel of geen speciaal bier, bokbier en/of sterke drank (bv bacardi-cola) mag worden geserveerd.
  - Afwijkingen op bovenstaande prijzen kan enkel door het bestuur worden bepaald.
  - Het meenemen van eigen drank (alcoholisch en niet-alcoholisch) is niet toegestaan
  - Het gebruik van keukenapparatuur geschiedt in overleg met de kantinecommissie.
  - Bittergarnituur kan in overleg tegen inkoopprijs worden afgenomen
  - Versieringen van de kantine zijn enkel toegestaan indien deze brandveilig zijn en er wordt geen vuurwerk gebruikt
  - Om geluidsoverlast voor onze burens te voorkomen de volgende regels respecteren/handhaven:  
buitendeur altijd dicht doen/niet open laten staan
    - na 12 uur in de avond geen geluid van muziek meer hoorbaar buitengeluid/muziek afsluiten uiterlijk 24.00 uur
    - bij vertrek na 24.00 uur geen lawaai maken (hard praten, op parkeerplaats en/of fietsenstalling uitgebreid afscheid nemen, toeteren bij wegrijden ed.)
    - alcoholgebruik is sinds 1 januari 2014 verboden voor iedereen jonger dan 18 jaar. De huurder is volledig verantwoordelijk voor de handhaving van deze wettelijke regel.
    - bij feestjes voor de jeugd (jonger dan 21 jaar) dient altijd voldoende volwassen toezicht aanwezig te zijn.
    - bezoekers dienen te parkeren op het parkeerterrein bij de ingang van het sportpark
    - tijdens de bijeenkomst zal minimaal 1 bestuurslid aanwezig zijn. Verder wordt in overleg bepaald op welke manier het toezicht op de avond wordt ingevuld.
    - wanneer er spullen of delen van de kantine stuk gaan of beschadigd raken zullen de kosten worden verhaald op de gebruiker
    - bestaande regels van de kantine zijn te allen tijde geldig.  
de kosten voor het gebruik van de kantinefaciliteiten worden achteraf in rekening gebracht.
    - het bestuur behoudt zich het recht voor om aanpassingen door te voeren in prijzen, voorwaarden ed.
- C. Als het verzoek tot gebruik van de kantine niet past met reeds geplande activiteiten, of de benodigde mensen zijn niet voorhanden om het verzoek op een bepaalde datum te realiseren, zal in gezamenlijk overleg naar een andere geschikte datum worden gezocht.
- D. Als het verzoek tot gebruik van de kantine in strijd is met bestaande wet- en regelgeving en/of de statuten en reglementen van FC Castricum, zal het bestuur het verzoek afwijzen
- E. De indiener van het verzoek zal door het bestuur dan wel kantinecommissie op de hoogte worden gehouden van de ontwikkelingen